

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 15.09. 2022 года № 139-Д

Комплекс мер («дорожная карта») реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья посредством обновления материально-технической базы в 2023 году

№ п/п	наименование мероприятия	ответственный за исполнением мероприятия	результат исполнения мероприятия	сроки исполнения мероприятия
1. Организационные мероприятия по реализации проекта				
1.1.	Проведение совещания по вопросам реализации мероприятий в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленных на поддержку образования обучающихся с ОВЗ посредством обновления материально-технической базы.	директор	знакомство с документацией, нормативной базой учреждения	октябрь 2022
1.2.	Назначение ответственного должностного лица за реализацию мероприятий, направленных на обновления материально-технической базы, реализуемых в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	директор	издание приказа	октябрь 2022
1.3.	Создание рабочей группы по обеспечению реализации мероприятий, направленных на поддержку образования обучающихся с ОВЗ.	директор	назначение руководителя рабочей группы	октябрь 2022
1.4.	Определение перечня помещений школы, в которых планируется обновление оборудования.	рабочая группа	утверждение списка помещений	октябрь 2022

1.5.	Проведение мониторинга материально-технического обеспечения образовательного процесса, здоровьесберегающей среды школы.	директор рабочая группа	приказ о проведении мониторинга, составление инфраструктурных листов	ноябрь 2022
1.6.	Утверждение и размещение на сайте программы развития с учетом реализации мероприятия по обновлению материально-технической базы школы.	директор рабочая группа	приказ об утверждении программы развития, размещение на сайте	декабрь 2022- январь 2023
1.7.	Формирование и согласование перечня учебного оборудования и средств обучения и воспитания (инфраструктурный лист) для последующей закупки.	директор рабочая группа	утверждение перечня оборудования	январь 2023
1.8.	Объявление закупок из одобренного перечня оборудования и средств обучения и воспитания для оснащения школы.	директор специалист по закупкам	извещение о проведении закупок	Февраль 2023
1.9.	Разработка дизайн-проектов кабинетов, оснащенных одобренным оборудованием и средствами обучения и воспитания.	директор рабочая группа	составление и утверждение дизайн-проекта	февраль-март 2023
1.10.	Составление графика повышения квалификации членов педагогического коллектива по современным подходам в образовании обучающихся с ОВЗ.	зам. директора по УВР	составление и утверждение плана графика повышения квалификации	март-август 2023
1.11.	Обновление\корректировка рабочих программ по учебным предметам и по курсам внеурочной деятельности.	зам. директора по УВР	рассмотрение программ на МО,	май-август 2023

			принятие на педагогическом совете, утверждение приказом директора	
2. Осуществление мероприятий по материально-техническому оснащению ОУ				
2.1.	Подготовка конкурсной документации для проведения закупок и проектов договоров для осуществления закупок.	директор специалист по закупкам зам. директора по УВР	документация	январь-февраль 2022
2.2.	Проведение мероприятий по организации и проведению закупок: объявление закупки товаров, работ, услуг для оснащения пространств.	директор специалист по закупкам зам. директора по УВР	проведение конкурсных процедур, заключение договоров	январь-март 2023
2.3.	Объявление процедуры (в электронном виде) на выполнение ремонтных работ.	директор специалист по закупкам зам. директора по АХР	проведение конкурсных процедур, заключение договоров с подрядчиком	февраль-март 2023
2.4.	Осуществление ремонтных работ в помещениях.	директор зам. директора по АХР	проведение конкурсных процедур, ремонтных работ; акты приемки	июнь-август 2023

			объектов	
2.5.	Доставка, установка, наладка средств обучения и воспитания, оборудования.	директор зам. директора по АХР	акты приема-передачи оборудования, акты приема установки и наладки оборудования	июнь-август 2023
3. Реализация мероприятий, направленных на поддержку образования обучающихся с ОВЗ				
3.1.	Обеспечение кадровой потребности в педагогических работниках и специалистах в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.	директор	кадровая политика в ОУ	июнь-август 2023-2024
3.2.	Составление план-графика повышения квалификации членов педагогического коллектива по современным подходам в образовании детей с ЗПР.	зам. директора по УВР	составление и утверждение плана-графика повышения квалификации	июнь-август 2022-2024
3.3.	Составление графика повышения квалификации членов педагогического коллектива по современным подходам в образовании обучающихся с ОВЗ.	зам. директора по УВР	составление и утверждение плана-графика повышения квалификации	март-август 2023
3.4.	Контроль выполнения ремонтных работ в помещениях согласно дизайн-проекту.	директор зам. директора по АХР	выполнение ремонтных работ	июнь-август 2023
3.5.	Участие в обучающих семинарах, вебинарах, конференциях для руководителей и педагогического коллектива по вопросам реализации проекта.	директор зам. директора по УВР	участие в обучающих семинарах для	январь - декабрь 2023

			руководителей и педколлектива ОУ	
3.6.	Контроль проведения коррекционно-развивающих занятий.	зам. директора по УВР	анализ деятельности (справки, отчеты)	2023 год
3.7.	Реализация рабочих программ узких специалистов.	зам. директора по УВР	анализ деятельности (справки, отчеты)	2023 год
3.8.	Участие в творческих проектах, конкурсах, олимпиадах, выставках разного уровня (школьный, районный, городской, Всероссийский).	зам. директора по ВР	проведение конкурсов, награждение победителей	2023 год
4. Мониторинг (анализ) результативности мероприятий, направленных на поддержку образования детей с задержкой психического развития, реализуемых в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»				
4.1.	Анализ результативности работы учителей-логопедов, педагогов-психологов, тьютора. Итоги школьного психолого-педагогического консилиума.	зам. директора по УВР узкие специалисты	аналитическая справка	апрель-май 2024
4.2.	Анализ результатов освоения АООП НОО, АООП ООО.	зам. директора по УВР	аналитическая справка	апрель-май 2024
4.3.	Анализ доли педагогических работников и специалистов образовательной организации, прошедших повышение квалификации (профессиональную переподготовку) в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов.	зам. директора по УВР	составление справок, отчетов по анализу деятельности	октябрь 2024
4.4.	Анализ включенности обучающихся, получающих образование по основным и дополнительным	зам. директора по УВР	составление справок, отчетов	октябрь 2024

	общеобразовательным программам с использованием обновленной материально- технической базы.	зам. директора по ВР	по анализу деятельности	
4.5.	Проведение анкетирования удовлетворенности участников образовательной деятельности.	зам. директора по ВР	аналитическая справка по результатам анкетирования	Декабрь 2023