

Утверждено
приказом директора
№ 120-Д от 24.06.2024 г.

**План мероприятий
по организации питания в школьной столовой
2024-2025 учебный год**

Цель:

1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

План:

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация рабочего процесса школьной столовой	В течение года	Директор школы
2	Изучение нормативных документов по гигиеническим требованиям к организации питания детей и подростков	июнь, сентябрь	администрация школы
3	Проведение косметического ремонта пищеблока к началу учебного года.	Июнь-июль	Сотрудники пищеблока
4	Подготовка документации к новому учебному году	август	Шеф-повар
5	Закуп продуктов питания к новому учебному году	август	кладовщик
6	Контроль поступающей пищевой продукции	При каждом поступлении товара	Кладовщик, шеф-повар, медицинский работник

7	Заклучение договоров на поставку продуктов питания согласно ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;	В течении года	Специалист по закупке продуктов питания
8	Организовать проверку готовой продукции на микробиологию и калорийность.	Ноябрь Май	Шеф-повар, Зам директора по АХС
9	Организовать отбор проб с объектов внешней среды на пищеблоке.	Май	Шеф-повар, Зам директора по АХС
10	Организовать прохождение ежегодного медицинского осмотра для сотрудников организации.	Май-июнь	Зам директора по АХС, медицинский работник
11	Опрос родителей по совершенствованию организации школьного питания	Октябрь, апрель	Заместитель директора по ВР
12	Организация контроля за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся	В течении года	Бракеражная комиссия, общественная комиссия, медицинский работник, шеф-повар
13	Организация работы родительского контроля за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся	ежемесячно	Заместитель директора по ВР
14	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой	в течение года	администрация школы
15	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания» 1. «Как правильное питание помогает достичь высоких результатов в учебе» 2. «Режим питания ключ к успеху». 3. «Вредные привычки и как с ними бороться» 4. «Мы-за здоровый образ жизни» 5. «Острые кишечные заболевания и их профилактика» 6. «Дары природы»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Март Май	Зам. директора по УВР, классные руководители
16	День здоровья	Сентябрь	Зам директора по ВР, Классные руководители
17	Оформление стенда о здоровом питании.	В течении года	Шеф-повар